

Первоначальная редакция утверждена
Решением Общего собрания Учредителей
(протокол №1 от «19» февраля 2015 года)

Редакция №3 утверждена
Решением Совета Фонда
(Протокол №4/20 от «23» июня 2020 г.)

УСТАВ

Благотворительного фонда содействия некоммерческим организациям в сфере образования, науки, культуры, медицины и социальных программ «Друзья»

(редакция №3)

г. Москва
2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Благотворительный фонд содействия некоммерческим организациям в сфере образования, науки, культуры, медицины и социальных программ «Друзья»**, в дальнейшем именуемый «**Фонд**», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной полностью дееспособными гражданами на основе их добровольных имущественных взносов, преследующей социальные, образовательные, благотворительные и иные общественно полезные цели, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не передающей полученную прибыль Учредителям, зарегистрированной «22» апреля 2015 г. в качестве юридического лица за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1157700005561.

1.2. Фонд создан и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», и другими законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Фонда.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд содействия некоммерческим организациям в сфере образования, науки, культуры, медицины и социальных программ «Друзья».

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд «Друзья».

Полное наименование Фонда на английском языке: Charity fund for supporting of educational, scientific, cultural, medical and social non-commercial organizations "Friends".

Сокращенное наименование Фонда на английском языке: Charity fund "Friends".

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Москва.

1.5. Учредителями Фонда являются полностью дееспособные граждане: Яновский Ян Эрестович, Ямпольский Дмитрий Владимирович, Нахапетян Гор Борисович (далее – «Учредители»).

1.6. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

1.7. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, использует его для целей, определенных в Уставе, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени совершать сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Фонд имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Фонд вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, в том числе валютные.

1.10. Имущество, переданное Фонду его Учредителями и приобретенное Фондом на законной основе, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.11. Фонд не имеет в качестве основной цели деятельности извлечение прибыли и не направляет (не распределяет) полученную прибыль Учредителям.

1.12. Для осуществления своей деятельности Фонд вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

1.12.1. Филиалы и представительства Фонда, будучи обособленными подразделениями, не являются юридическими лицами и выступают в гражданско-правовых отношениях от

имени, по поручению и под ответственность Фонда. Филиалы и представительства Фонда действуют на основании утвержденных Фондом Положений.

1.12.2. Руководители филиалов и представительств назначаются по решению Совета Фонда и действуют на основании доверенностей, выданных Исполнительным директором Фонда.

1.13. Для достижения целей, предусмотренных Уставом, Фонд вправе создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы, создавать хозяйственные общества и участвовать в них.

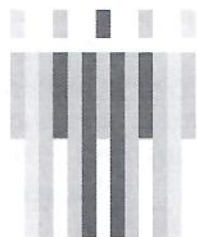
1.14. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.15. Фонд ежегодно публикует в установленном порядке отчеты об использовании своего имущества.

1.16. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.17. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.18. В рамках своей деятельности Фонд использует следующую символику: эмблему, представляющую собой сочетание графического изображения пяти людей, обнявшихся за плечи и символизирующих друзей, и буквенного наименования «ФОНД ДРУЗЬЯ», расположенного справа от графического изображения. Эмблема преимущественно выполнена в трех цветах: серый, голубой и темно-синий, но может быть также оформлена и в иных цветовых решениях.



ФОНД
ДРУЗЬЯ

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создан в целях формирования имущества на основе добровольных взносов, иных не запрещенных законом поступлений и использования данного имущества для осуществления благотворительной деятельности, направленной на всестороннюю поддержку некоммерческих организаций, а также развитие некоммерческого и благотворительного сектора в целом, в том числе:

2.1.1. оказание содействия некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере образования, науки, культуры, просвещения, благотворительности, добровольческой деятельности, здравоохранения, спорта, окружающей среды, экологии и других сфер жизни общества;

2.1.2. содействие в реализации программ, проектов и мероприятий, реализуемых некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность в сфере образования, науки, культуры, спорта и здорового образа жизни, здравоохранения, экологии и охраны окружающей среды, просвещения, благотворительности, добровольческой деятельности и других сфер жизни общества

2.1.3. просветительская деятельность в области образования, науки, культуры, спорта и здорового образа жизни, здравоохранения, экологии и охраны окружающей среды, просвещения, благотворительности, добровольческой деятельности и других сфер жизни общества;

2.1.4. содействие добровольческой деятельности.

2.2. Для реализации уставных целей Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. оказание некоммерческим организациям финансовой, ресурсной, информационной, юридической и иной помощи в рамках реализации ими своей уставной деятельности;

2.2.2. оказание некоммерческим организациям помощи в подборе управленческих кадров, правовой и бухгалтерской поддержки;

2.2.3. осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования;

2.2.4. оказание иных услуг в области образования, в том числе, платных дополнительных образовательных услуг;

2.2.5. разработка и внедрение учебных методик, планов, программ, учебных пособий, научной, методической, справочной литературы;

2.2.6. организация, проведение и/или содействие в проведении тренинговых программ, стажировок, лекций, семинаров, «круглых столов» и иных аналогичных мероприятий в рамках уставных целей Фонда;

2.2.7. участие, организация и/или проведение мероприятий, направленных на решение различных социально значимых проблем общества, в том числе в сфере образования, науки, культуры, спорта и здорового образа жизни, здравоохранения, экологии и охраны окружающей среды, просвещения, благотворительности, добровольческой деятельности и других сфер жизни общества;

2.2.8. оказание некоммерческим организациям помощи в получении безвозмездных консультационных услуг (в том числе стратегического консалтинга, юридических, маркетинговых, бухгалтерских услуг, фандрайзингового консалтинга, финансового консалтинга);

2.2.9. оказание адресной помощи физическим лицам и некоммерческим организациям в рамках уставных целей Фонда;

2.2.10. развитие инфраструктуры и механизмов поддержки некоммерческих организаций, добровольчества и социальных инициатив;

2.2.11. формирование позитивного общественного мнения вокруг имиджа некоммерческих организаций;

2.2.12. организация научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности, в том числе путем проведения интервью и опросов в различных отраслях некоммерческой деятельности для реализации уставных целей;

2.2.13. создания экспертных советов, рабочих групп, комиссий и иных коллективов в различных отраслях некоммерческой деятельности для реализации уставных целей;

2.2.14. содействие созданию благоприятных условий для ведения благотворительной деятельности, продвижение и пропаганда идей благотворительности и уставных целей Фонда;

2.2.15. участие, организация и/или проведение развлекательных, просветительских, добровольческих, спортивных, физкультурно-оздоровительных, творческих, благотворительных и иных аналогичных мероприятий в рамках уставной деятельности Фонда;

2.2.16. разработка и реализация благотворительных программ, проектов и конкурсов;

2.2.17. поддержка сотрудничества и обмена опытом с заинтересованными лицами, разделяющими цели Фонда;

2.2.18. осуществление издательской и полиграфической деятельности, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио и видео продукции в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Фонда;

2.2.19. создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;

2.2.20. осуществление деятельности по производству и распространению социальной рекламы.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень таких видов деятельности определяется действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Право на ведение лицензируемой образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Фонда с момента получения лицензии на образовательную деятельность.

2.5. Для осуществления своей деятельности Фонд вправе:

2.5.1. принимать пожертвования, меценатскую поддержку, спонсорскую помощь, взносы и иные средства, в том числе денежные, а также иное движимое и недвижимое имущество, включая имущественные права;

2.5.2. получать и предлагать гранты для осуществления отдельных программ и проектов;

2.5.3. сотрудничать с заинтересованными физическими лицами, юридическими лицами различных организационно-правовых форм и органами государственной власти и местного самоуправления, а также привлекать их к содействию в осуществлении своей уставной деятельности;

2.5.4. сотрудничать со средствами массовой информации, в том числе Интернет-ресурсами, а также сетевыми и иными пользователями сети Интернет;

2.5.5. создавать собственные базы данных, библиотеки, видеотеки, в том числе в виде информационных ресурсов в сети Интернет;

2.5.6. создавать творческие коллективы, экспертные и иные профессиональные советы, группы и комиссии;

2.5.7. учреждать премии, устанавливать стипендии и гранты;

2.5.8. организовывать, проводить, а также принимать участие в симпозиумах, выставках, концертах, фестивалях, конкурсах;

2.5.9. способствовать популяризации своей деятельности;

2.5.10. владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом;

2.5.11. осуществлять приносящую доход (предпринимательскую) деятельность, соответствующую уставным целям и необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан;

2.5.12. совершать сделки, в том числе заключать договоры, принимать обязательства в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;

2.5.13. приобретать и продавать недвижимые и движимые вещи (имущество), имущественные и неимущественные права в порядке и с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации;

2.5.14. производить и реализовывать товары, выполнять работы и оказывать услуги, соответствующие целям деятельности Фонда;

2.5.15. создавать результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (объекты интеллектуальной собственности);

2.5.16. создавать хозяйственные общества (предприятия, объединения и т. д.) и некоммерческие организации, и участвовать в них, а также вступать в ассоциации и союзы;

2.5.17. участвовать в разработке и реализации программ и проектов на условиях партнерских взаимоотношений с третьими лицами;

2.5.18. взаимодействовать с российскими, иностранными и международными юридическими лицами в сфере образования, науки, культуры, просвещения.

2.6. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям. Такой деятельностью признаются приносящее производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.7. Фонд для осуществления приносящей доход деятельности должен иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

3.1. Фонд использует принадлежащее ему имущество для достижения целей, указанных в Уставе. Фонд может иметь на праве собственности или на ином вещном праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации земельные участки, здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, транспортные средства, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.

3.2. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иной формах являются:

3.2.1. поступления от Учредителей;

3.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования (в том числе благотворительные пожертвования, пожертвования, носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме);

3.2.3. выручка от реализации товаров, работ и услуг Фонда;

3.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

3.2.5. доходы, получаемые от собственности Фонда;

3.2.6. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (в том числе проведения кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведения благотворительных аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации,

3.2.7. доходы Фонда от разрешенной законодательством Российской Федерации приносящей доход деятельности, и

3.2.8. иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации, поступления, которые используются для реализации направлений деятельности Фонда, перечисленных в Уставе.

3.3. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не имеют имущественных прав в отношении созданного ими Фонда и не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

3.4. Ежегодно Фонд обязан опубликовывать отчеты об использовании своего имущества.

3.5. Взносы и пожертвования Учредителей, а также иных юридических и физических лиц могут быть внесены в денежной или натуральной форме, в том числе в виде оборудования, помещений, иного движимого и недвижимого имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, а также прав пользования ими. В этом случае производится денежная оценка вышеуказанного взноса или пожертвования.

3.6. Все имущество Фонда, а также доходы от приносящей доход деятельности являются его собственностью. Фонд, реализуя правомочия собственника, осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и исключительно для достижения уставных целей.

3.7. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.8. Учредители Фонда не имеют (не приобретают) права собственности на имущество Фонда, переданное ими Фонду или оставшееся после ликвидации Фонда.

3.9. Фонд, являясь не имеющей членства некоммерческой организацией, учреждается на основе единовременных имущественных взносов Учредителей, которые не подлежат перераспределению и расходуются на основании решений Совета Фонда исключительно на цели обеспечения уставной деятельности Фонда.

4. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

4.1. Благотворительной программой Фонда является комплекс мероприятий, утвержденных Советом Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда.

4.2. Благотворительные программы Фонда включают смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов Фонда (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации соответствующих благотворительных программ), устанавливают этапы и сроки их реализации.

4.3. На финансирование благотворительных программ Фонда (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов Фонда. При реализации Фондом долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

4.4. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно- управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ Фонда.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Образовательный процесс регламентируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, образовательными программами, учебными планами, годовым календарным учебным графиком, разрабатываемыми и утверждаемыми Фондом самостоятельно.

5.2. Обучение ведется на русском языке.

5.3. Прием лиц на обучение (далее – «Учащиеся») производится на основании договора на обучение. Для заключения договора необходима подача заявления на имя Исполнительного директора, а также предоставление иных документов и сведений согласно утверждаемым Фондом Правилам приема обучающихся.

5.4. Со всеми Учащимися Фонд заключает договор, регулирующий все отношения, права и обязанности сторон при осуществлении образовательного процесса. Договор на обучение Учащихся, не достигших 18 лет, Фонд заключает с их родителями или иными законными представителями.

5.5. Исполнительный директор утверждает количество принимаемых Учащихся и их состав в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

5.6. Сроки, содержание, этапы, продолжительность обучения и режим занятий определяется индивидуально в зависимости от реализуемых образовательных программ.

5.7. Отчисление Учащихся может производиться в случае грубых нарушений требований Устава, правил внутреннего распорядка Фонда, а также в случаях, оговоренных в договоре между Фондом и Учащимся.

5.8. В рамках образовательного процесса может быть проведена промежуточная и/или итоговая аттестация Учащихся. Формы и порядок проведения аттестаций предусматривается во внутренних положениях Фонда, касающихся образовательного

процесса.

5.9. По окончании обучения Учащимся может быть выдан сертификат установленного Фондом образца в соответствии с лицензией на образовательную деятельность.

5.10. Занятия могут проходить в виде лекций, уроков, практических и семинарских занятий, студий и мастер-классов, конференций, учебно-тематических экскурсий и поездок, деловых игр, тренингов, консультаций и т.д.

5.11. Занятия могут проводиться как в группах, так и индивидуально в зависимости от реализуемой образовательной программы. Количество Учащихся в группе определяется Фондом самостоятельно.

5.12. Оказание платных образовательных услуг регулируется Уставом, договором между Фондом и Учащимся, а также Положением о платных образовательных услугах.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Участниками образовательного процесса в Фонде являются Учащиеся и педагогические работники Фонда.

6.2. Взаимоотношения Учащихся и педагогических работников строятся на основе сотрудничества, уважения личности и предоставления свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями, склонностями, способностями, интересами.

6.3. Учащиеся имеют право на:

6.3.1. обучение в соответствии с образовательными программами Фонда и заключенным договором с Фондом;

6.3.2. обучение в соответствии с выбранной Учащимся образовательной программой Фонда;

6.3.3. выбор формы обучения, если это предусмотрено в рамках образовательного процесса;

6.3.4. посещение всех занятий в соответствии с учебным планом;

6.3.5. уважение человеческого достоинства, свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений, а также другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

6.3.6. проявление самостоятельной активности в приобретении знаний и умений.

6.4. Учащиеся обязаны:

6.4.1. соблюдать Устав Фонда, а также иные локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Фонда;

6.4.2. бережно относиться к имуществу Фонда;

6.4.3. посещать занятия, предусмотренные учебным планом;

6.4.4. добросовестно выполнять все задания педагогов;

6.4.5. уважать труд педагогических работников, честь и достоинство других Учащихся и работников Фонда;

6.4.6. в случае получения платных образовательных услуг - своевременно оплачивать услуги в соответствии с заключенными договорами с Фондом.

6.5. Педагогические работники Фонда имеют право на:

6.5.1. получение работы, обусловленной трудовым договором, заключенного с Фондом;

6.5.2. оплату труда в соответствии с установленными ставками (должностными окладами);

6.5.3. материально-техническое обеспечение своей деятельности и использование оборудования Фонда;

6.5.4. участие в управлении Фондом в порядке, определенном Уставом;

6.5.5. участие в совершенствовании образовательного процесса;

6.5.6. свободу выбора и использования методик обучения, учебных пособий и

материалов, учебников, методов оценки знаний Учащихся в соответствии с образовательными программами и уставными целями деятельности Фонда;

6.5.7. уважение и защиту своей профессиональной чести и достоинства.

6.6. Педагогические работники Фонда обязаны:

6.6.1. соблюдать Устав Фонда, а также иные локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Фонда;

6.6.2. соответствовать требованиям квалификационных характеристик;

6.6.3. осуществлять преподавание на основе образовательных программ в соответствии с уставными целями Фонда;

6.6.4. бережно относиться к имуществу Фонда;

6.6.5. исполнять свои трудовые обязанности профессионально, честно и добросовестно;

6.6.6. не допускать грубого и неуважительного отношения к Учащимся;

6.6.7. развивать у Учащихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;

6.6.8. постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство и общекультурный уровень.

6.7. На должности, связанные с педагогической деятельностью, принимаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, подтвержденное документами об образовании, а также отвечающие квалификационным требованиям в соответствии с квалификационными справочниками и/или профессиональным стандартам. К педагогической деятельности не допускаются лица, лишённые права педагогической деятельности приговором суда или по медицинским показаниям.

6.8. Трудовые отношения педагогических работников и Фонда регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

6.9. Прием на работу в Фонд производится в соответствии со штатным расписанием на основе отбора кандидатов по результатам собеседования.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

7.1. Органами управления Фонда являются:

7.1.1. Совет Фонда – высший коллегиальный орган Фонда;

7.1.2. Исполнительный директор – единоличный исполнительный орган Фонда;

7.1.3. Правление – коллегиальный исполнительный орган Фонда;

7.1.4. Общее собрание работников – коллегиальный орган Фонда;

7.1.5. Педагогический совет – постоянно действующий совещательный коллегиальный орган Фонда; и

7.1.6. Попечительский совет – надзорный орган Фонда.

СОВЕТ ФОНДА

7.2. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет Фонда, главная функция которого заключается в обеспечении соответствия деятельности Фонда его уставным целям.

7.3. Первоначальный количественный и персональный состав Совета Фонда формируют Учредители Фонда, путем принятия соответствующего решения. Дальнейшие изменения в составе Совета Фонда производятся по решению самого Совета Фонда. Количественный состав Совета Фонда должен быть не менее 3 (трех) членов. Срок полномочий Совета Фонда – 3 (три) года.

7.4. Заседания Совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже чем 1 (один) раз в год. Заседание Совета Фонда правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов.

7.5. Заседания Совета Фонда могут быть очередными и внеочередными. Внеочередные заседания Совета Фонда созываются по требованию Исполнительного директора Фонда,

не менее 2/3 членов Совета, Правления и Попечительского Совета Фонда.

7.6. Совет Фонда возглавляет Председатель Совета Фонда. Председатель Совета Фонда председательствует на заседаниях Совета Фонда, утверждает повестку дня заседаний Совета Фонда, подписывает протоколы и иные документы, принятые Советом Фонда.

7.7. На заседаниях Совета Фонда ведется протокол, который подписывает Председатель и секретарь заседания Совета Фонда и скрепляется печатью Фонда.

7.8. К компетенции Совета Фонда относятся:

7.8.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

7.8.2. утверждение финансового плана, годовых отчетов и годовой (финансовой) отчетности Фонда;

7.8.3. принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) участии в них Фонда;

7.8.4. изменение устава Фонда;

7.8.5. назначение Исполнительного директора и досрочное прекращение его полномочий;

7.8.6. формирование Правления, назначение членов Правления и досрочное прекращение их полномочий;

7.8.7. принятие решений об изменении состава Совета Фонда, в том числе о включении в состав Совета Фонда новых членов и исключении членов Совета Фонда из его состава;

7.8.8. формирование Попечительского совета Фонда, назначение членов Попечительского совета, а также досрочное прекращение их полномочий;

7.8.9. образование других органов Фонда, досрочное прекращение их полномочий;

7.8.10. создание филиалов и/или открытие представительств Фонда, а также утверждение типовых положений и назначение руководителей филиалов и представительств Фонда;

7.8.11. одобрение сделок Фонда в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ;

7.8.12. избрание Ревизора при необходимости и досрочное прекращение его полномочий;

7.8.13. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

7.8.14. утверждение благотворительных и иных программ Фонда;

7.8.15. утверждение образовательных программ Фонда, учебных планов на учебный год и внесение в них изменений;

7.8.16. решение иных вопросов уставной деятельности Фонда, отнесенные уставом или законом к компетенции высшего коллегиального органа Фонда.

7.9. Вопросы, предусмотренные п. 7.8.1. – 7.8.15. Устава относятся к исключительной компетенции Совета Фонда и не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Фонда.

7.10. Решения Совета Фонда по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих на заседании Совета Фонда. Решения Совета Фонда по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Фонда, с учетом необходимого кворума для принятия решений.

7.11. Решения Совета Фонда являются обязательными для исполнения Исполнительным директором, Правлением, Общим собранием работников, Педагогическим советом, Попечительским советом, иными органами Фонда и всеми его сотрудниками. Решения Совета Фонда, противоречащие законодательству и требованиям Устава, исполнению не подлежат.

7.12. Полномочия членов Совета Фонда могут быть прекращены до истечения срока их полномочий в случае:

7.12.1. личного обращения члена Совета Фонда о его выводе из состава Совета Фонда по собственному желанию;

7.12.2. отсутствия члена Совета Фонда на заседаниях Совета Фонда по неуважительной причине более 2 (двух) раз подряд, по решению остальных членов Совета Фонда;

7.12.3. осуждения за преступление, после вступления обвинительного приговора в законную силу, по решению остальных членов Совета Фонда;

7.12.4. самоустранения от работы в составе Совета Фонда без уважительных причин;

7.12.5. в случае признания члена Совета Фонда недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим в порядке, установленном законодательством.

7.13. Передача полномочий члена Совета Фонда третьему лицу или другому члену Совета Фонда (в том числе по доверенности) не допускается.

7.14. Члены Совета Фонда осуществляют работу в Совете Фонда на безвозмездной основе. Фонд не выплачивает вознаграждение членам Совета Фонда за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Фонда.

7.15. Порядок проведения заседаний Совета Фонда, а также другие вопросы деятельности Совета Фонда, неурегулированные Уставом, могут быть дополнительно урегулированы отдельным положением (регламентом) о Совете Фонда.

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

7.16. Единичным исполнительным органом Фонда является **Исполнительный директор Фонда**. Исполнительный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда.

7.17. Исполнительный директор Фонда назначается по решению Совета Фонда сроком на 3 (три) года.

7.18. Исполнительный директор подотчетен Совету Фонда по всем вопросам деятельности Фонда.

7.19. Исполнительный директор Фонда без доверенности действует от имени Фонда, в том числе:

7.19.1. представляет Фонд в органах государственной власти, других организациях и общественных объединениях;

7.19.2. руководит текущей деятельностью Фонда и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач;

7.19.3. совершает сделки от имени Фонда, заключает договоры, соглашения, выдает доверенности;

7.19.4. открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, имеет право первой подписи на платежных и иных финансовых документах Фонда;

7.19.5. издает в пределах своей компетенции приказы, положения, утверждает инструкции и другие документы, а также указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда, за исключением документов, издание которых отнесено к компетенции Правления;

7.19.6. устанавливает формы оплаты труда работников, штаты и должностные оклады по Фонду;

7.19.7. принимает на работу и увольняет работников Фонда в соответствии с трудовым законодательством;

7.19.8. осуществляет списание средств, невозвратных долгов, убытков и т.д., а также иные действия, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к правам и полномочиям юридического лица;

7.19.9. представляет интересы Фонда в органах государственной власти, предприятиях, организациях и учреждениях, без доверенности действует от имени Фонда;

7.19.10. выполняет и осуществляет иные функции и права, связанные с выполнением

возложенных на него задач.

ПРАВЛЕНИЕ

7.20. Коллегиальным исполнительным органом Фонда является **Правление Фонда**. Правление Фонда осуществляет руководство оперативной деятельностью Фонда вместе с Исполнительным директором Фонда.

7.21. Правление формируется Советом Фонда. Срок полномочий членов Правления составляет 3 (три) года. Количественный состав Правления – не менее 3 (трех) членов. Точный количественный состав определяется решением Совета Фонда.

7.22. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже, чем 2 (два) раза в год.

7.23. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

7.24. Правление возглавляет Председатель Правления. Председатель Правления избирается членами Правления из своего числа. Председатель Правления руководит заседаниями Правления, утверждает повестку дня заседаний Правления, подписывает протоколы и иные документы, принятые Правлением.

7.25. На заседаниях Правления ведется протокол, который подписывает Председатель и Секретарь заседания Правления и скрепляется печатью Фонда.

7.26. К компетенции Правления относятся:

7.26.1. определение стратегии развития Фонда и развития программ Фонда для целей соответствия основных направлений деятельности Фонда, утвержденных Советом Фонда;

7.26.2. определение стратегии, цели и задачи образовательного процесса, принятие решения о программном планировании образовательного процесса;

7.26.3. разработка, утверждение и внедрение программ развития образовательного процесса, образовательных программ, учебных планов, курсов, дисциплин;

7.26.4. контроль формирования бюджета и расходования денежных средств и имущества Фонда;

7.26.5. содействие развитию благотворительных программ Фонда;

7.26.6. решение текущих вопросов планирования, финансирования, материально-технического снабжения, структурного формирования Фонда;

7.26.7. оказание помощи Фонду в поиске средств для решения первоочередных задач и реализации уставных целей Фонда, в том числе содействие в поиске финансирования Фонда;

7.26.8. разработка рекомендаций в части участия Фонда в различных мероприятиях для повышения узнаваемости Фонда и его отдельных программ.

7.27. Решения Правления по вопросам, отнесенным к его компетенции, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления, с учетом необходимого кворума для принятия решений.

7.28. Решения Правления являются обязательными для исполнения Исполнительным директором, членами Правления и всеми сотрудниками Фонда. Решения Правления, противоречащие законодательству и требованиям Устава, исполнению не подлежат.

7.29. Порядок проведения заседаний Правления, а также другие вопросы деятельности Правления, неурегулированные Уставом, могут быть дополнительно урегулированы отдельным положением (регламентом) о Правлении.

ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ ФОНДА

7.30. Общее собрание работников Фонда (далее по тексту – «**Общее собрание работников**») является коллегиальным органом управления Фонда, создаваемым для решения важных вопросов коллектива работников Фонда и в целях реализации права

работников Фонда на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности Фонда.

7.31. В состав Общего собрания работников входят все работники Фонда. На каждом заседании Общего собрания работников избирается председательствующий и секретарь Общего собрания работников для ведения протокола заседания.

7.32. Срок действия полномочий Общего собрания работников – бессрочно.

7.33. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Созыв Общего собрания может производиться по инициативе Совета Фонда, Правления, Исполнительного директора или не менее 10% работников Фонда. Заседание Общего собрания работников является правомочным, если на нем присутствует более 50% работников Фонда.

7.34. К компетенции Общего собрания работников относятся следующие вопросы:

7.34.1. участие в разработке и согласовании коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

7.34.2. разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Фонда;

7.34.3. контроль своевременности предоставления отдельным категориям лиц дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;

7.34.4. обсуждение и одобрение комплексных планов улучшения условий труда в Фонде, контролирование хода выполнения этих планов;

7.34.5. осуществление контроля за соблюдением работниками Фонда правил и инструкций по охране труда;

7.34.6. Разработка рекомендаций для принятия новых или изменения действующих локальных актов, регламентирующих деятельность Фонда;

7.34.7. заслушивание отчетов Исполнительного директора Фонда в рамках реализации основной уставной деятельности Фонда;

7.34.8. принятие решений по вопросам, не отнесенным действующим законодательством Российской Федерации и Уставом к исключительной компетенции других органов Фонда.

7.35. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общего собрания работников, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации и Уставом. В случае равенства голосов голос председательствующего на Общем собрании работников является решающим.

7.36. Порядок проведения заседаний Общего собрания работников, а также другие вопросы деятельности Общего собрания работников могут быть дополнительно урегулированы Положением (регламентом) об Общем собрании работников.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

7.37. Педагогический совет является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом управления Фонда, формируемым из штатных педагогических работников Фонда для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

7.38. В состав Педагогического совета входят Исполнительный директор Фонда, педагогические штатные работники Фонда и иные работники Фонда по распоряжению Исполнительного директора. Срок действия полномочий Педагогического совета - бессрочно.

7.39. На каждом заседании Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председательствующего и секретаря заседания.

7.40. Педагогический совет осуществляет следующие полномочия:

7.40.1. обсуждение образовательных программ и учебных планов Фонда;

7.40.2. обсуждение состояния и итогов учебной, воспитательной, исследовательской и

методической работы; вопросы совершенствования содержания, форм и методов обучения;

7.40.3. обсуждение состояния и итогов работы методических объединений, а также отчетов педагогических и других работников Фонда;

7.40.4. обсуждение вопросов повышения квалификации педагогических работников Фонда;

7.40.5. обсуждение мероприятий по подготовке и проведению аттестации Учащихся.

7.41. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Педагогического совета.

7.42. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Педагогического совета, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Педагогического совета является решающим.

7.43. Порядок проведения заседаний Педагогического совета, а также другие вопросы деятельности Педагогического совета могут быть дополнительно урегулированы Положением (регламентом) о Педагогическом совете.

ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

7.44. Попечительский совет Фонда является органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации и исполнением программ и проектов Фонда.

7.45. Работа Попечительского Совета Фонда осуществляется на общественных началах (безвозмездно) на основании Устава и Положения о Попечительском Совете Фонда в случае его принятия в Фонде.

7.46. Первоначальный состав Попечительского совета Фонда формируется решением Учредителей при создании Фонда. В дальнейшем персональный и количественный состав Попечительского совета Фонда утверждается Советом Фонда.

7.47. Срок полномочий Попечительского совета Фонда составляет 2 (два) года. Попечительский Совет Фонда формируется Советом Фонда. Количество членов Попечительского совета Фонда составляет не менее 3 (трех) человек.

7.48. В состав Попечительского совета Фонда не могут входить лица, занимающие должности в исполнительных органах Фонда.

7.49. Попечительский совет Фонда правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов Попечительского совета.

7.50. Попечительский совет Фонда принимает решения на своих заседаниях, которые созываются по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Внеочередные заседания созываются по инициативе Исполнительного директора или более половины членов Совета Фонда.

7.51. Решения Попечительского совета Фонда по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа его членов, присутствующих на заседании Попечительского совета.

7.52. Работой заседаний Попечительского совета Фонда руководит Председатель Попечительского совета Фонда. Избрание Председателя Попечительского совета Фонда осуществляется членами Попечительского совета Фонда самостоятельно.

7.53. По итогам проведенных заседаний Попечительский совет Фонда представляет Совету Фонда, Правлению и Исполнительному директору при запросе вышеуказанных органов Фонда отчет в виде протоколов заседаний Попечительского совета Фонда, подписанных всеми членами Попечительского совета Фонда, присутствующих на заседаниях.

7.54. Попечительский совет Фонда вправе запрашивать у Исполнительного директора и

всех сотрудников Фонда материалы и документы, необходимые для осуществления его функций. В этом случае Исполнительный директор и/или любой из сотрудников, к которому поступил соответствующий запрос, обязаны предоставлять Попечительскому совету Фонда запрошенные документы и материалы в пределах своих компетенций.

7.55. Порядок проведения заседаний Попечительского совета Фонда, а также другие вопросы деятельности Попечительского совета Фонда, неурегулированные Уставом, могут быть дополнительно урегулированы отдельным положением (регламентом) о Попечительском совете Фонда.

8. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

8.1. По решению Совета Фонда при необходимости может быть создан контролирующий орган: коллегиальный (Ревизионная комиссия) или единоличный (Ревизор). Срок полномочий Ревизионной комиссии (Ревизора) должен составлять не менее 3 (трех) месяцев.

8.2. К компетенции Ревизионной комиссии (Ревизора) относится осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

8.3. Порядок деятельности Ревизионной комиссии (Ревизора) может быть урегулирован Положением (регламентом) о контролирующем органе Фонда, которое принимается Советом Фонда.

8.4. Члены Ревизионной комиссии или Ревизор могут исполнять свои обязанности как на возмездной, так и безвозмездной основе (в качестве добровольцев).

8.5. Члены Совета Фонда, Попечительского совета и Исполнительный директор не могут входить в состав Ревизионной комиссии или быть назначены Ревизором.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ФОНДА

9.1. Фонд принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

9.2. Фонд принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема Учащихся, режим занятий Учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации Учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления Учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Фондом и Учащимися.

9.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение Учащихся или работников Фонда по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Фондом.

10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

10.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим уставом.

10.2. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе имущества, расходах, численности и составе его работников, об оплате их труда не могут быть предметом коммерческой тайны.

10.3. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранение документов Фонда; обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в

Центральные архивы Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованным с объединением «Мосгорархив» хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

11.1. Реорганизация Фонда не допускается.

11.2. Решение о ликвидации Фонда вправе принять только суд по заявлению заинтересованных сторон. Фонд может быть ликвидирован:

11.2.1. если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

11.2.2. если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

11.2.3. в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных уставом;

11.2.4. в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.3. Ликвидация Фонда производится ликвидационной комиссией, которая назначается судом, принявшим решение о ликвидации Фонда.

11.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе.

11.5. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим свое существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

12.1. Все изменения в Устав вносятся по решению Совета Фонда с соблюдением требований Устава.

12.2. Любые изменения в Устав вступают в законную силу с даты его государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Сшито и скреплено, 16 стр.

Исполнительный директор
Рябчиков М.С.



Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 10 ЮЛ 2020

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Благотворительного фонда содействия некоммерческим организациям в сфере образования, науки, культуры, медицины и социальных программ «Друзья», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 10 июля 2020 г. (учетный номер 7714014971).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 16 июля 2020 г. за государственным регистрационным номером 2207706280010 (основной государственный регистрационный номер 1157700005561 от 22 апреля 2015 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью семнадцать листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

М.А. Мезенцева _____

«23» июля 2020 г.

