

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рябчиков Михаил Сергеевич
Должность: Исполнительный директор
Дата подписания: 11.12.2023 05:33:03
Уникальный программный ключ:
74f94e0c9c8473890226ee4c064db30b07415a34

Приложение № 7
к Приказу № 1 от «20» ноября 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Исполнительный директор



Рябчиков М. С.

«20» ноября 2020 г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
обучающихся (слушателей) в Благотворительном фонде содействия
некоммерческим организациям в сфере образования, науки, культуры,
медицины и социальных программ «Друзья»**

г. Москва

2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (слушателей) являются локальным нормативным актом Благотворительного фонда содействия некоммерческим организациям в сфере образования, науки, культуры, медицины и социальных программ «Друзья» (далее – «Фонд») и устанавливают права, обязанности и ответственность обучающихся (слушателей), организацию учебных занятий и иные вопросы регулирования учебного распорядка (далее – «Правила»).

1.2. Правила разработаны Фондом в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – «Закон об образовании»), постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в сфере образовательной деятельности.

1.3. Все вопросы, связанные с применением Правил, решаются Исполнительным директором Фонда или Советом Фонда (в зависимости от возникшей ситуации) в пределах, предоставленных действующим законодательством Российской Федерации прав и полномочий.

1.4. Под обучающимися (слушателями) подразумеваются физические лица, заключившие с Фондом соответствующий договор оказания платных образовательных услуг (по тексту Положения - «**Слушатели**»).

2. Режим образовательного процесса

2.1. Учебный процесс в Фонде осуществляется в течение всего календарного года с 09.00 до 19.30.

2.1.1. Режим обучения с 9:30 до 19:30. Продолжительность академического часа – 45 минут. Предельная дневная нагрузка - не более 10 (десяти) академических часов. При продолжительности занятий в течение дня более 6 (шести) академических часов, один из перерывов должен иметь продолжительность не менее 30 (тридцати) минут. Возможно проведение занятий в дневное и вечернее время, праздничные и выходные дни.

2.1.2. График работы Фонда в праздничные дни осуществляется согласно утвержденному расписанию занятий.

2.2. Обучение по программам дополнительного профессионального образования ведется на русском языке.

2.3. Занятия в Фонде могут проводиться в очной, очно-заочной (вечерней) форме, а также по индивидуальным учебным планам, максимально учитывающим уровень предшествующей подготовки, интересы, склонности, способности, индивидуальный темп освоения учебного материала, требования и пожелания.

2.4. В Фонде устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, самостоятельная подготовка, мастер-классы, тренинги, консультации и другие виды учебных занятий, определенные учебным планом.

2.5. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха Слушателей Исполнительным директором Фонда по предоставлению педагогических работников с учетом пожеланий Слушателей и установленных санитарно-гигиенических норм и возможностей Фонда.

2.6. Режим занятий Слушателей определяется утвержденным расписанием. График начала и окончания учебных занятий определяются локальными нормативными актами Фонда.

2.7. Учебные занятия могут проводиться как в группах (в количестве от 2 до 32 человек), так и индивидуально.

2.8. Продолжительность обучения определяется продолжительностью выбранной образовательной программы. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах (45 минут).

3. Права и обязанности Слушателей

3.1. Слушатели в Фонде имеют право:

3.1.1. Получать образование независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

3.1.2. На ознакомление с соответствующими документами Фонда, а именно: свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Фонде;

3.1.3. Использовать имеющиеся в распоряжении Фонда библиотечно-информационные и иные ресурсы для самостоятельной работы, а также для подготовки к промежуточной и итоговой аттестации;

3.1.4. Совмещать получение образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы в Фонде, выполнять индивидуальный учебный план;

3.1.5. Своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы;

3.1.6. Своевременно получать информацию о требованиях к прохождению промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;

3.1.7. Своевременно получать информацию о расписании учебных занятий на модуль, графике ликвидации академических задолженностей, изменениях, вносимых в расписание занятий, а также другую необходимую Слушателям информацию по организации и планированию учебного процесса;

3.1.8. Восстановиться на образовательную программу Фонда на условиях и в порядке, установленных уставом Фонда и локальными нормативными актами Фонда;

3.1.9. Обжаловать приказы и распоряжения Фонда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.1.10. Обращаться к руководству Фонда с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся процесса обучения в Фонде, и любым другим вопросам, затрагивающим интересы Слушателей.

3.2. Слушатели в Фонде обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу (выполнять учебный план, в том числе посещать учебные занятия, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные соответствующими учебными планами образовательных программ);

3.2.2. Выполнять требования Правил и иных локальных нормативных актов Фонда по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.3. Соблюдать общественный порядок, общепринятые нормы поведения;

3.2.4. Уважительно относиться к преподавателям и работникам Фонда, другим слушателям, не допускать действий, мешающих проведению учебного процесса, работе Фонда;

3.2.5. Соблюдать требования правил охраны труда, противопожарной безопасности;

3.2.6. Бережно и аккуратно относиться к оборудованию помещений, учебным пособиям, книгам и другому имуществу Фонда и мест проведения программ, не допускать их порчи, повреждения или утраты, поддерживать в помещениях Фонда и мест проведения программ, чистоту и порядок;

3.2.7. Воздерживаться от передачи третьим лицам учебных и методических материалов:

- материалы, переданные Слушателю в рамках оказания образовательных услуг, являются объектом интеллектуальной собственности, права на которые принадлежат Фонду.

- Фонд передает материалы Слушателям только с целью оказания образовательных услуг. Использование материалов Слушателем разрешено только в объеме, необходимом для оказания ему образовательных услуг.

- Слушателям запрещено использовать материалы, переданные Фондом, в иных целях, не указанных в настоящем пункте, без письменного согласия Фонда. Слушатель несет ответственность за нарушение данного пункта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.8. Своевременно ставить в известность администрацию образовательных программ о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах;

3.2.9. Соблюдать порядок прохождения контроля знаний и ликвидации академических задолженностей, установленным в рамках образовательных программ;

3.2.10. Своевременно ознакомиться со всеми действующими в Фонде локальными нормативными актами, затрагивающими права и обязанности Слушателей;

3.2.11. Неукоснительно подчиняться действующим в Фонде, правилам поведения, этическим стандартам, изложенным в Уставе, локальных нормативных актах Фонда, а также правилам поведения, принятым в соответствующих местах обучения, куда Слушатель направляется в рамках обучения;

3.2.12. Проявлять уважение к научно-педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Фонда и другим слушателям, не посягать на их честь и достоинство;

3.2.13. Не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Фонда, в том числе, в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях;

3.2.14. Не выступать публично и не делать заявления от имени Фонда без соответствующего разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Фонда;

3.2.15. Не представлять подложные (поддельные) документы;

3.2.16. Не допускать нарушений общественного порядка, в том числе использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых в общественных местах и/или размещенных в информационно-телекоммуникационных сетях;

3.2.17. Не вести политической деятельности в стенах Фонда, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

3.2.18. Выполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации, а также условиями договора об образовании (при его наличии).

3.3. Слушателям в Фонде строго запрещается:

3.3.1. Приносить и распивать спиртные напитки, приносить и употреблять наркотики, и другие одурманивающие средства, курить (в том числе курительные смеси и вейпы), находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

3.3.2. Без разрешения работников Фонда и уполномоченных лиц в местах проведения образовательных программ выносить предметы имущества Фонда и мест проведения образовательных программ, а также оборудование из учебных и других помещений Фонда, и мест проведения образовательных программ;

3.3.3. Использовать офисную технику (компьютеры, принтеры, ксероксы, сканеры) в личных целях без уведомления работников Фонда и уполномоченных лиц в местах проведения образовательных программ;

3.3.4. Вносить изменения в программное обеспечение Фонда и мест проведения образовательных программ, в том числе самостоятельно без разрешения работников Фонда и уполномоченных лиц в местах проведения образовательных программ устанавливать программы, скачивать файлы из сети «Интернет».

4. Ответственность за нарушение учебной дисциплины

4.1. За неисполнение или нарушение Устава Фонда, Правил и иных локальных нормативных актов Фонда по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к Слушателям в установленном порядке может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

4.1.1. Замечание;

4.1.2. Выговор;

4.1.3. Отчисление из Фонда.

4.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к Слушателям во время их болезни, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком. Слушатель на время отпуска по уходу за ребенком вправе отчислиться с правом восстановления.

4.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания Фонд учитывает тяжесть дисциплинарного поступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение Слушателя, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение членов органов Фонда, привлекаемых в рамках разбирательства по возникшей ситуации.

4.4. По решению Исполнительного директора Фонда за неоднократное совершение дисциплинарных поступков допускается применение отчисления Слушателя из Фонда, как меры дисциплинарного взыскания.

4.4. Меры дисциплинарного взыскания применяются только после получения от Слушателя письменного объяснения. Если в течение 2 (двух) рабочих дней с момента совершения дисциплинарного проступка объяснение не представлено, составляется соответствующий акт.

4.5. Отчисление Слушателей осуществляется на основании приказа об отчислении, подписанного Исполнительным директором Фонда.

4.6. Основаниями для отчисления как меры дисциплинарного взыскания к Слушателям могут служить:

4.6.1. Неотработанные пропущенные занятия;

4.6.2. Неудовлетворительные итоги аттестации (промежуточной или итоговой);

4.6.3. Грубое однократное нарушение дисциплины, требований Устава Фонда, Правил, а также систематическое их нарушение;

4.6.4. Отсутствие или подделка документов, необходимых для зачисления на обучение;

4.6.5. Появление Слушателя в Фонде в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с обязательным составлением акта об указанном факте;

4.6.6. Прием и распространение наркотических веществ;

4.6.7. Невнесение в срок, обусловленный договором, оплаты обучения;

4.6.8. Пропуск более 30% занятий, предусмотренных образовательной программой.

Лицу, отчисленному из Фонда, в течение трех дней выдается справка об обучении или периоде обучения.

4.7. За совершение на территории Фонда или места обучения по образовательной программе нарушений общественного порядка Слушатели, признанные правонарушителями, могут быть подвергнуты административному взысканию.

4.8. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Фонда и/или места обучения по образовательной программе, Слушатели могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5. Информационная открытость

5.1. Фонд обеспечивает открытость и доступность информации:

5.1.1. О дате создания, ее учредителе (учредителях), месте нахождения Фонда и его филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;

5.1.2. О структуре и органах управления Фондом;

5.1.3. О реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов (дисциплин, модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

5.1.4. О численности Слушателей по реализуемым образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц;

5.1.5. О языках образования;

5.1.6. О руководителе Фонда, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии);

5.1.7. О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы (при их наличии);

5.1.8. О материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья Слушателей, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ Слушателей);

5.1.9. О количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, направлению подготовки (на места по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).

5.2. Фонд по адресу места нахождения в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с копиями:

5.2.1. Устава Фонда;

5.2.2. Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

5.2.3. Локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

5.2.4. Предписаниями органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетами об исполнении таких предписаний;

5.2.5. Иной информацией, которая размещается, публикуется по решению Фонда и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.